

Opis i minimalne wymagania do przedmiotu zamówienia pod nazwą:

„OPRACOWANIE DOKUMENTACJI PROJEKTOWEJ BUDOWY STACJI UZDATNIANIA WODY W WOLI OKRZEJSKIEJ”

1. Wstęp i wymagania ogólne

1.1 Przedmiot opracowania projektowego

Przedmiotem zamówienia jest opracowanie dokumentacji projektowej, budowlano-wykonawczej planowanej stacji uzdatniania wody w Woli Okrzejskiej gm. Krzywda. W zakresie dokumentacji projektowej należy uwzględnić: budynek techniczny SUW (budowa lub przebudowa istniejących budynków na potrzeby SUW), zbiorniki retencyjne, 2 studnie, uzdatnianie i zestawy pompowe, rurarz technologiczny, instalacje elektryczne, automatyki i instalacje grzewcze, a także podejścia podjazdy i place manewrowe, niezbędne przyłącza i linie zasilające, automatyka.

Projekt SUW Wola Okrzejska powinien obejmować min. branże: zagospodarowanie terenu, budowlaną, technologiczną i instalacyjną, a także elektryczną i Aparatury Kontrolno Pomiarowej i Automatyki (AKPiA).

Zakres prac dla branży budowlanej:

- przygotowanie dokumentacji, wniosku i załączników oraz uzyskanie decyzji o lokalizacji inwestycji celu publicznego,
- ocena stanu technicznego i przydatności istniejących budynków na terenie planowanej stacji i w zależności o wyników oceny: projekt budowy budynku technicznego z uwzględnieniem ewentualnej rozbiórki istniejących budynków lub przebudowy istniejących budynków na potrzeby budynku technicznego SUW,
- dobór konstrukcji, liczby i pojemności oraz projekt zbiorników retencyjnych,
- uwzględnić stolarkę okienną PCV, drzwiową stalową izolowaną, okna wyposażone w nawiewniki okienne,
- uwzględnić pokrycie dachu, rynny i rury spustowe z blachy stalowej powlekanej,
- wykończenie posadzek płytkami z terakoty w budynku SUW
- wykończenie ścian glazurą do wysokości 2,0 m, powyżej przewidzieć malowanie ścian i sufitów,
- projekt ogrodzenia stacji - ogrodzenie panelowe,
- projekt wentylacji SUW,
- dobór osuszaczy powietrza w hali filtrów,
- projekt podłoża z kostki betonowej dla agregatu prądotwórczego,
- projekt utwardzenia podjazdów, placów manewrowych i chodników,

Zakres prac dla branży technologicznej i instalacyjnej:

- studnie – dobór i projekt pomp głębinowych, pionów tłocznych ze stali nierdzewnej, dobór i projekt głowic studziennych. Opracowanie dokumentacji na potrzeby pozwolenia wodno prawnego i uzyskanie i pozwolenia wodno prawnego na wykonanie studni i pobór wód, a także na odprowadzenie popłuczyn,
- zamawiający na podstawie odrębnego zamówienia w drodze przetargu, zleci wykonanie studni na podstawie dokumentacji projektowanych studni,
- dobór i projekt zbiorników retencyjnych,
- uwzględnić pomiar ilości wody ujmowanej i tłocznej do sieci wodociągowej (wodomierze i przepływomierz na sieć wodociągową) w budynku SUW,
- uwzględnić odprowadzenie popłuczyn, dobór technologii, odstożniki, kanał zrzutowy lub studnie chłonne,

- dobór i projekt filtrów, średnicy i wysokości, z zastosowaniem złóż filtracyjnych odpowiednich dla zakładanej wydajności SUW i jakości wody ujmowanej, jakość wody uzdatnionej powinna odpowiadać wymaganiom stawianym wodzie do picia i na potrzeby gospodarcze,
- dobór i projekt aeratorów - rurowe z wypełnieniem pierścieniami Białeckiego i kołnierzami do łatwego czyszczenia wnętrza aeratorów,
- dobór i projekt sprężarek do napowietrzania wody min. dwie sprężarki (jedna rezerwowa) wraz z montażem bloku przygotowania powietrza,
- dobór i projekt zestawu hydroforowego ze sterowaniem sterownikiem mikroprocesorowym i przetwornicą częstotliwości,
- dobór i projekt dmuchawy i pompy do płukania filtrów wraz z niezbędną armaturą odcinającą, zwrotną i pomiarową – sterowane z rozdzielni technologicznej. Parametry urządzeń odpowiednie dla zaprojektowanych filtrów,
- zastosowanie orurowania wewnątrz Stacji Uzdatniania wody ze stali nierdzewnej,
- zastosowanie zaworów bezpieczeństwa, jeśli będzie to wymagane,
- armatura w budynku SUW: przepustnice z napędami pneumatycznymi z dyskiem ze stali nierdzewnej do sterowania pracą SUW. Pozostała armatura sterowana ręcznie. Na filtrach i zestawie hydroforowym armatura do pomiaru ciśnienia i poboru próbek wody. Na rurociągach ze studni armatura do poboru próbek wody,
- projekt rurociągów międzyobiektowych na terenie Stacji Uzdatniania Wody wraz z przejściami przez ściany budynku SUW oraz rurociągu wychodzącego na sieć wodociągową,
- likwidacja, przeniesienie lub włączenie istniejącej kontenerowej przepompowni wody do planowanej SUW.

Zakres prac dla branży elektrycznej i AKPiA:

- wystąpienie i uzyskanie warunków przyłączenia planowanej stacji do sieci elektroenergetycznej,
- automatyczne sterowanie ciągiem technologicznym uzdatniania wody i zestawem tłoczącym wodę do sieci wodociągowej,
- system wizualizacji i nadzoru urządzeń SUW, przekazywanie danych do biura ZGK z uwzględnieniem monitoringu istniejącego a także powiadamianie GSM,
- instalacja oświetlenia wewnętrznego i zewnętrznego oraz gniazd wtykowych 230 V oraz instalacja siłowa 400V,
- ochrona odgromowa obiektu,
- ogrzewanie budynku – grzejniki elektryczne,
- montaż agregatu prądotwórczego z SZR, usytuowanego na zewnątrz budynku wraz z doprowadzeniem niezbędnego okablowania do rozdzielni głównej SUW,
- montaż sond hydrostatycznych w komorach zbiorników retencyjnych, studniach i doprowadzenie sygnałów z sond do budynku SUW,

Zakres zamawianej dokumentacji projektowej obejmuje minimum:

- Projekt budowlano – wykonawczy z wszelkimi uzgodnieniami oraz pozwoleniem i/lub przyjętym zgłoszeniem zgodnie z prawem budowlanym z informacją o braku sprzeciwu przez organ właściwy do przyjęcia zgłoszenia, opracowany w podziale na grupy robót, wynikające ze Wspólnego Słownika Zamówień(CPV).
- Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót.
- Kosztorys inwestorski.
- Przedmiar robót z podaniem w podstawie numerów odpowiednich specyfikacji technicznych.

Dokumentację opracować należy zgodnie z wymogami przepisów prawa budowlanego, Prawa zamówień publicznych, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września

2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego, zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym, zgodnie z warunkami technicznymi i Polskimi Normami przenoszącymi europejskie normy zharmonizowane, a także spełniającą wymagania rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 3 lipca 2003 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. z 2003r., nr 120, poz. 1133) wraz z opisami i rysunkami niezbędnymi do realizacji robót, uzupełnioną szczegółowymi projektami umożliwiającymi wykonanie zamówienia bez konieczności dodatkowych opracowań. Dokumentację budowlaną należy rozumieć jako opracowanie zawierające zbiór wymagań w zakresie sposobu wykonania robót budowlanych, obejmującą w szczególności wymagania zastosowanych właściwych materiałów, wymagania dotyczące sposobu wykonania i oceny prawidłowości wykonania poszczególnych pozycji w przedmiarach robót.

Wymagany okres, w jakim dzieło – dokumentacja projektowa będzie objęta rękojmią wynosi 2 lata od daty jego wydania zamawiającemu.

Przekazanie zamawiającemu wykonanej dokumentacji projektowej nastąpi po jej ukończeniu, wraz z pozwoleniem lub zgłoszeniem na realizację przedsięwzięcia wymaganym prawem budowlanym z informacją o braku sprzeciwu przez organ właściwy do przyjęcia zgłoszenia.

Warunki płatności: płatność dokonana zostanie na podstawie rachunku lub faktury, w terminie 30 dni od daty przekazania zamawiającemu poprawnej faktury lub rachunku.

Wykonawca może wystawić rachunek lub fakturę po przekazaniu zamówienia zamawiającemu.

1.2 Charakterystyka obszaru projektowania

- Zakres obszaru projektowego to teren działki Nr 459/1, gdzie planuje się SUW w Woli Okrzejskie lub w razie potrzeby działki sąsiednie.
- Teren stacji i tereny sąsiednie to tereny zabudowane budownictwem mieszkaniowym, a także zagrodowym.
- Teren uzbrojony w sieci wodociągowe, elektroenergetyczne, telekomunikacyjne kablowe i światłowodowe.

1.3 Wymagania ogólne

Wykonawca jest odpowiedzialny za zorganizowanie procesu wykonywania opracowań w taki sposób, aby założone cele projektu zostały osiągnięte zgodnie z umową. Podstawowe obowiązki projektanta określa ustawa Prawo budowlane. Obiekt należy projektować zgodnie z przepisami, w tym techniczno-budowlanymi oraz zasadami wiedzy technicznej. Wykonawca zobowiązany jest znać wszystkie przepisy branżowe oraz inne przepisy, regulaminy i wytyczne, które są w jakikolwiek sposób związane z wykonywanymi opracowaniami projektowymi.

2. Metodyka prac dokumentacyjnych

2.1 Materiały

Wykonawca będzie stosował materiały do wykonywania badań i prac dokumentacyjnych, które spełniają wymagania opisu przedmiotu zamówienia oraz polskich przepisów i norm. Wykonawca ponosi wszystkie koszty z tytułu zakupu, transportu, wykorzystania materiałów i wszystkie inne jakie okażą się niezbędne w związku z wykonywaniem badań i prac dokumentacyjnych. Wykonawca będzie stosował do obliczeń oprogramowanie komputerowe, które winno posiadać wymagane prawem licencje.

2.2 Materiały do zastosowania

Wykonawca w opracowaniach projektowych stosuje materiały i urządzenia dopuszczone do obrotu i powszechnego stosowania bez nazw własnych, zgodnie z art. 29 ust 3 ustawy Prawo zamówień publicznych. Zamawiający nie wyraża zgody na opis przedmiotu zamówienia z użyciem sformułowania „lub równoważny”.

3. Wykonanie opracowań dokumentacyjnych

3.1. Ogólne wymagania

Wykonany projekt jest własnością Zamawiającego. Wykonawca przenosi majątkowe prawa autorskie na Zamawianego projektu wraz z prawem wykonania zależnego prawa autorskiego oraz prawa do wykonywania nadzoru autorskiego.

3.2. Szczegółowe wymagania

3.2.1 Mapa do celów projektowych

W zakresie zamówienia Wykonawca zapewnia własnym staraniem i na własny koszt mapy do celów projektowych lub do celów opiniodawczych – stosownie do potrzeb prac projektowych.

3.2.2. Projekty budowlane i wykonawcze

Szczegółowy zakres i forma projektu powinny spełniać wymagania określone w:

- Ustawie prawo budowlane.
- Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego.
- Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury w sprawie określania metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych, określonych w programie funkcjonalno-użytkowym,
- Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego.
- ustawie Prawo zamówień publicznych.

celem opracowania projektowego jest uzyskanie niezbędnych pozwoleń na wykonanie Stacji Uzdatnia Wody w Woli Okrzejskiej, dla potrzeb wyłonienia wykonawcy robót budowlanych, wykonania robót budowlanych, odbioru i rozliczenia robót budowlanych.

W skład projektu wchodzi następujące składniki:

- Mapy do celów projektowych lub mapy do celów opiniodawczych.
- Projekt budowlany – wykonawczy z wszelkimi uzgodnieniami łącznie oraz pozwoleniem lub zgłoszeniem z informacją o braku sprzeciwu przez organ właściwy do przyjęcia zgłoszenia zgodnie z prawem budowlanym, opracowany w podziale na grupy robót, wynikające ze Wspólnego Słownika Zamówień(CPV).
- Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót.
- Kosztorys inwestorski.
- Przedmiar robót z podaniem w podstawie wyłącznie numerów odpowiednich specyfikacji technicznych.
- Wykonawca zobowiązuje się wykonać również nieodpłatnie w ramach wynagrodzenia za opracowanie dokumentacji, inne opracowania projektowe nie wymienione, a związane z wymaganiami jednostek opiniujących i uzgadniających tym również o ile zajdzie taka potrzeba dokumenty w celu uzyskania i uzyskanie decyzji o lokalizacji celu publicznego, decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach, uzyskania uzgodnień i decyzji.

Zamawiający wymaga, aby zamawiana dokumentacja projektowa wraz z pozwoleniem na realizację przedsięwzięcia wymagany prawem budowlanym ukończona i przekazana została Zamawiającemu do dnia **16.07.2018 r.**

3.2.4 Materiały do uzyskania opinii, uzgodnień i pozwoleń

- Wykonawca zapewni mapy do celów projektowych, mapy do celów opiniodawczych, mapę ewidencyjną, a także wypisy z rejestru gruntów w zakresie niezbędnym do opracowania zleconej dokumentacji projektowej – stosownie do potrzeb opracowywanej dokumentacji projektowej.
- Wykonawca we własnym zakresie uzyska wszelkie uzgodnienia, opinie, zgody.
- Wykonawca w imieniu zamawiającego uzyska zgodę na realizację przedsięwzięcia w formie pozwolenia na budowę i/lub zgłoszenia przyjętego przez właściwy organ (Starostę)

3.2.5 Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót

Opracowanie projektowe, które stanowić będzie dokumentację dla przeprowadzenia postępowania o zamówienie publiczne na wykonanie robót budowlanych objętych dokumentacją projektową oraz ich późniejsze rozliczenie i odbiór. Zawartość opracowania powinna być zgodna z ustawą Prawo zamówień publicznych.

Specyfikacja techniczna na wykonanie robót budowlanych powinna zawierać również szczegółowe specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót, zawierające szczegółowe wymagania dla Wykonawcy robót w zakresie: sprzętu, materiałów transportu, wykonania robót, kontroli jakości robót, obmiarów robót, odbiorów robót i płatności za roboty. STWiOR powinny być ściśle powiązane z dokumentacją projektową i dokumentacją kosztorysową. Zastosowane wyroby budowlane winny być dopuszczone do obrotu i powszechnego stosowania.

3.2.6 Kosztorys inwestorski

Kosztorys inwestorski winien odpowiadać Rozporządzeniu Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym. Kosztorys inwestorski musi zawierać:

- Stronę tytułową z opisem zgodnym z rozporządzeniem oraz wartością kosztorysową netto.
- Ogólną charakterystykę obiektu.
- Przedmiar robót .
- Kosztorys inwestorski sporządzony metodą uproszczoną.
- Tabela wartości elementów scalonych.
- Ewentualne załączniki wymienione w rozporządzeniu.

Strona tytułowa winna zawierać:

- nazwę obiektu z uwzględnieniem nazw i kodów Wspólnego Słownika Zamówień Publicznych i podaniem lokalizacji,
- nazwę i adres zamawiającego,
- nazwę i adres jednostki opracowującej kosztorys,
- imiona i nazwiska, z określeniem funkcji osób opracowujących kosztorys, a także ich podpisy,
- wartość kosztorysową robót,
- datę opracowania kosztorysu inwestorskiego.

Kosztorys winien być sporządzony z podziałem na obiekty wynikające ze specyfiki opracowania projektowego

3.2.7 Przedmiar robót

Przedmiar robót winien odpowiadać Rozporządzeniu Ministra Spraw wewnętrznych i Administracji w sprawie metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego. Podstawą przedmiarów robót winny być opracowane specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót. Układ według propozycji jak w punkcie 3.2.6.

4. Zakres prac związanych z opracowaniem dokumentacji projektowej

W ramach zamówienia Wykonawca zobowiązany jest:

- Opracować Projekt budowlano – wykonawczy z wszelkimi uzgodnieniami oraz pozwoleniem lub zgłoszeniem z informacją o braku sprzeciwu przez organ właściwy do przyjęcia zgłoszenia zgodnie z prawem budowlanym, opracowany w podziale na grupy robót, wynikające ze Wspólnego Słownika Zamówień(CPV).
- Uzyskać w imieniu Zamawiającego zgody wejścia na grunt i lokalizację kolektorów oraz przyłączy – stosownie do potrzeb.
- Opracować specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót.
- Opracować kosztorys inwestorski.
- Opracować przedmiar robót z podaniem w podstawie wyłącznie numerów odpowiednich specyfikacji technicznych.
- Wykonawca zobowiązuje się wykonać również nieodpłatnie - w ramach wynagrodzenia za opracowanie dokumentacji, inne opracowania projektowe nie wymienione, a związane z wymaganiami jednostek opiniujących i uzgadniających tym również o ile zajdzie taka potrzeba dokumenty w celu uzyskania i uzyskanie decyzji o lokalizacji celu publicznego, decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach- stosownie do wymagań przepisów pranych.

Zamawiający wymaga, aby zamawiana dokumentacja projektowa wraz z pozwoleniem na realizację przedsięwzięcia wymagany prawem budowlanym ukończona i przekazana została Zamawiającemu do dnia **16.07.2018 r.**

Zamawiający wymaga następującą ilość egzemplarzy:

- Liczba projektów budowlano-wykonawczych (każdej branży jaka występuje) przekazana dla zamawiającego - 4 szt. oraz jeden w wersji elektronicznej.
- Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót - 2 egz. oraz jeden w wersji elektronicznej.
- Dokumentacja kosztorysowa - 2 egz. oraz jeden egz. w formie elektronicznej (format PDF i format ath).

5. Kontrola jakości i opracowań projektowych

5.1 Nadzór procesu projektowego przez Zamawiającego

Bieżący nadzór zgodności przebiegu procesu wykonywania opracowań projektowych z wymaganiami umowy wykonywany jest przez Zamawiającego podczas narad z Wykonawcą. Ustala się narady, które będą służyć bieżącej kontroli przebiegu procesu projektowego. Narady będą odbywały w siedzibie Zamawiającego lub w terenie w celu dokonania ustaleń roboczych, zatwierdzeń, i uzgodnień. O działaniach, które należy podjąć Zamawiający zadecyduje w trakcie narady lub niezwłocznie powiadamia na piśmie wszystkich biorących udział w spotkaniu. Harmonogram realizacji prac przedstawi Wykonawca.

5.2 Dokumenty projektu

W trakcie wykonywania prac projektowych Wykonawca i Zamawiający tworzą dokumenty projektu, które stanowią dokumentację przebiegu procesu projektowego i dokumentację kontroli przeprowadzanych przez Zamawiającego i Wykonawcę. Do dokumentów projektu zalicza się:

- notatki i protokoły z narad i spotkań,
- korespondencję pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą,
- uzyskane dla dokumentacji projektowej wszelkie: oceny, opinie, protokoły

6. Odbiór opracowań projektowych

6.1 Zasady odbioru częściowego

Nie przewiduje się odbiorów częściowych, opracowana dokumentacja projektowa zostanie przekazana jednoetapowo po wykonaniu całości zamówienia z pozwolenie na budowę i/lub

zgłoszenia przyjętego przez właściwy organ (Starostę) stosownie do przepisów prawa budowlanego.

6.2 Zasady odbioru końcowego

Odbioru końcowego dokonuje Zamawiający na podstawie dokumentów sporządzonych i dostarczonych przez Wykonawcę.

Jeżeli Zamawiający ma zastrzeżenia do dokumentów odbioru końcowego lub zgodności opracowań projektowych z wymaganiami umowy, Wykonawca powinien przedłożyć takie wyjaśnienia i uzupełnienia, jakie Zamawiający uzna za konieczne oraz dokonać korekt, jakie zostaną uzgodnione pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą. Jeżeli Zamawiający nie będzie miał zastrzeżeń do przedłożonych dokumentów odbioru - potwierdzi dokonanie odbioru końcowego przez podpisanie Protokołu zdawczo-odbiorczego.

6.3 Odpowiedzialność z tytułu rękojmi

Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu rękojmi zgodnie z art. 646 Kodeksu Cywilnego. Jeżeli okaże się, że dokumentacja posiada wady prawne, bądź uniemożliwiające realizację albo eksploatację przedsięwzięcia zgodnie z jego przeznaczeniem, Wykonawca w okresie rękojmi nieodpłatnie (w ramach wynagrodzenia za dzieło) będzie dokonywał uzupełnień opracowań projektowych i niezbędnych uzgodnień dokumentacji projektowej, aż skutku usunięcia wad. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia wady w dokumentacji każdorazowo w okresie 14 dni od dnia wezwania Wykonawcy do usunięcia wady.

6.4 Przedmiot odbioru

Wykonawca przekaze Zamawiającemu dokumentację stanowiącą przedmiot zamówienia wraz z uzyskanymi opiniami, uzgodnieniami, decyzjami i pozwoleniami. Ponadto Wykonawca przekaze Zamawiającemu dokumentację w wersji elektronicznej na nośniku CD, DVD lub pamięci zewnętrznej. Dokumenty zapisane na nośniku elektronicznym będą spójne i muszą odpowiadać dokumentacji w wersji papierowej. Zamawiający wymaga następującą ilość egzemplarzy:

- Liczba projektów budowlano-wykonawczych (każdej branży jak występuje) przekazana dla zamawiającego - 4 szt. oraz jeden w wersji elektronicznej.
- Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót - 2 egz. oraz jeden w wersji elektronicznej.
- Dokumentacja kosztorysowa - 2 egz. oraz jeden egz. w formie elektronicznej (format PDF i format ath).

7. Płatności

Wypłata wynagrodzenia: płatność dokonana zostanie na podstawie rachunku lub faktury, w terminie 30 dni od daty przekazania Zamawiającemu poprawnej faktury lub rachunku, z zastrzeżeniem, że Wykonawca może wystawić rachunek lub fakturę po przekazaniu zamówienia Zamawiającemu, a przekazanie Zamawiającemu wykonanej dokumentacji projektowej nastąpi po jej ukończeniu, wraz z pozwoleniem na realizację przedsięwzięcia wymaganych prawem budowlanym.

8. Przepisy prawne

- Ustawa z dnia 07.07.1994r. Prawo budowlane
- Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 03.07.2003 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego
- Rozporządzenie Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 02.03.1999 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać drogi publiczne i ich sytuowanie
- Rozporządzenie Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 30.05.2000 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać drogowe obiekty inżynierskie i ich sytuowanie

- Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 23.06.2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia
- Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 02.09.2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych oraz programu funkcjonalno-użytkowego
- Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 18.05.2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym
- Ustawa z dnia 27.04.2001 r. Prawo ochrony Środowiska
- Ustawa z dnia 20.06.1997 r. Prawo o ruchu drogowym
- Rozporządzenie Ministra Gospodarki Przestrzennej i Budownictwa z dnia 21.02.1995 r. w sprawie rodzaju i zakresu opracowań geodezyjno- kartograficznych oraz czynności geodezyjnych obowiązujących w budownictwie
- Ustawa z dnia 17.05.1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne
- Ustawa z dnia 18.07.2001 r. Prawo wodne
- Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych
- Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 29 marca 2007 r. w sprawie jakości wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi (Dz. U. z dnia 6 kwietnia 2007 r. z póź. zm.)

9. Załączniki

- 9.1** Sprawozdanie z badań geofizycznych dla określenia warunków hydrogeologicznych wykonania ujęcia wody.
- 9.2** Projekt robót geologicznych na wykonanie dwóch studni dla potrzeb ujęcia komunalnego w Woli Okrzejskiej zatwierdzony decyzją z dnia 8 sierpnia znak: FB.7430.16.2017.JPL
- 9.3** Sprawozdanie z wykonania otworu pilotażowego w Woli Okrzejskiej.